

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Evelyn Buijsse - de Bruijne
BIG-registraties: 89063775425
Overige kwalificaties: cognitief gedragstherapeut VGCT
Basisopleiding: psychologie Rijks Universiteit Leiden
AGB-code persoonlijk: 94004680

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: psychologenpraktijk Buijsse
E-mailadres: Buijsse01@kpnmail.nl
KvK nummer: 17251553
Website: www.Evelynbuijsse.nl
AGB-code praktijk: 94004144

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Psychologische hulp aan volwassenen. Klachten behorend tot de ambulante BGGZ en SGGZ
Behandelvormen: Cognitieve gedragstherapie, EMDR, ACT, , Schemagerichte therapie, Vat van Zelfwaardering, Yucel methode

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag
Pervasief
Depressie

Angst
Persoonlijkheid
Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Bart Witlox
BIG-registratienummer: 19920642416

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Evelyn Buijsse
BIG-registratienummer: 89063775425

Medebehandelaar 1

Naam: Ineke Westeneng, basispsycholoog
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid

Medebehandelaar 2

Naam: M. van Heijst
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: 84103038

Medebehandelaar 3

Naam: Anna Adriaanse, beeldend therapeut
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid

Medebehandelaar 4

Naam: Nathalie Relou
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: 90065717

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Anders: Bedrijfsartsen en re-integratiebedrijven, vaktherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Bart Witlox, psychotherapeut, regiebehandelaar in de SGGZ, en binnen de nieuwe instelling per 1/1/2023 Florentius GGZ (website wordt gemaakt)
Met psychologen en bedrijfsartsen via QSgezondheidsmanagement, zie
QSgezondheidsmanagement.nl

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Diagnose
Op- en afschaling (patiëntprofiel)
Consultatie psychiater bij AS II problematiek en voor medicatie begeleiding

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Ik lever geen spoedeisende/crisis hulp. In de avonden, weekenden of bij crises kunnen cliënten terecht bij hun huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, en/of GGZ-crisisdienst en voor de 1np cliënten de crisisdienst via 1np.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: ik in geval van crisis de crisisdienst altijd kan bereiken.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Bart Witlox, psychotherapeut
Ineke Westeneng, basispsycholoog
Gelske Oppewal, Gz-psycholoog
Joleen Berkelaar, psychotherapeut

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie en intercollegiaal overleg.

Tijdens intervisie worden diagnostiek, indicatiestelling, en behandeling van de cliënt geanonimiseerd besproken en het functioneren van de therapeut. De intervisiegroep toetst elkaar op kwaliteit, deskundigheid en effectiviteit van handelen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<http://evelynbuijsse.nl/vergoeding.html>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

[www.vgct.nl/detailinformatie-cognitief-](http://www.vgct.nl/detailinformatie-cognitief-gedragstherapeut?TherapistId=1602908&cciqsd=A47212210654C92A7A2C593C580D2EFF&cciqsids=TherapistIdwww)

[gedragstherapeut?TherapistId=1602908&cciqsd=A47212210654C92A7A2C593C580D2EFF&cciqsids=TherapistIdwww](http://www.vgct.nl/detailinformatie-cognitief-gedragstherapeut?TherapistId=1602908&cciqsd=A47212210654C92A7A2C593C580D2EFF&cciqsids=TherapistIdwww)
[een-behandelaar/behandelaar/-/wcl/F4C0fwDbBsu2/userid/38075](http://www.vgct.nl/detailinformatie-cognitief-gedragstherapeut?TherapistId=1602908&cciqsd=A47212210654C92A7A2C593C580D2EFF&cciqsids=TherapistIdwww)

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Bij mij of bij Lvvp

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Bart Witlox, psychotherapeut, regiebehandelaar bij SGGZ cliënten.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<http://evelynbuijsse.nl/aanvullendeinformatie.html>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Via de bedrijfs- of huisarts:

1. De huisarts zorgt voor een gerichte verwijzing en verwijsbrief
2. Cliënt neemt contact op met mijn praktijk voor het maken van een afspraak.
3. Ik neem persoonlijk de aanmelding aan en maak een afspraak met cliënt.
3. Ik doe de intake en eventuele vervolgbehandeling.
4. Bij de behandelovereenkomst ontvangt cliënt een document met behandelvoorwaarden. In geval van verwijzing via de bedrijfsarts ontvangt de cliënt een toestemmingsformulier dat ingevuld dient te worden.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Patiënt:

Tijdens de gesprekken middels een behandelovereenkomst, evaluatiesessies en verslagen. Face to face, e-mail, telefonisch en schriftelijk.

Verwijzer:

- Intakerapportage/behandelplan;

- Eindverslag
- telefonisch overleg indien daar aanleiding voor is

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Voortgangsbespreking met toetsing behandelplan en gestelde behandeldoelen;

- Tussenevaluaties en eindevaluaties
- ROM (op het moment dat dit weer aangeleverd kan worden)

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

De periode die aansluit op het behandelplan.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Ik vraag bij afsluiting naar de mening van cliënt over de bejegening.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Evelyn Buijsse

Plaats: Eindhoven

Datum: 7-1-2023

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja